

Printzessin.ch

Wies läuft

- ▶ Bestellablauf
- ▶ Lieferzeiten
- ▶ PDF: Tipps & Hinweise
- ▶ Druck «einseitig mit Printzessin-Rückseite»
- ▶ Was wir bei PDF-Problemen machen
- ▶ Bezahlung

Bestellablauf

Aller Anfang: PDF erstellen

Zuerst mal brauchst du ein PDF, JPEG oder TIFF deines gewünschten Produktes. Du bist verantwortlich, dass deine Datei korrekt ist; das printzessin.ch-Angebot basiert auf druckfertigen Daten. Ein paar Tipps, wie man korrekte PDFs macht, erhältst du auf folgenden Seiten. Vorerst aber wie der Bestellablauf vor sich geht:

Intro: Auf printzessin.ch ein Produkt wählen

Entscheide dich für ein Produkt und los geht's!

1. Produktedetails wählen

Jetzt machst du alle Detaileinstellungen: Format, Auflage, beidseitiger oder einseitiger Druck. Hier siehst du auch den Preis und das Lieferdatum. Änderst du z. B. die Auflage, passt sich der Preis sofort an. Preise abchecken, Varianten ausprobieren – bist herzlich eingeladen.

2. Daten hochladen

Hier kannst du deine Daten hochladen. Je nach Dateigröße kann der Upload einige Minuten dauern. Du hast sogar die Möglichkeit, bei jeder Datei einen Kommentar zu hinterlegen.

3. Warenkorb

Im Warenkorb findest du eine Zusammenstellung deiner gewählten Produkte. Du kannst weitere Produkte hinzufügen oder einzelne Produkte aus dem Warenkorb löschen. Und liegt dir unsere Umwelt auch am Herzen, so kannst du hier je Produkt entscheiden, ob du dieses klimaneutral produzieren lassen möchtest. Mehr zum Thema «klimaneutral Drucken» findest du übrigens in der Rubrik «Über mich» auf der printzessin.ch-Webseite. Wenn du deine Druckrachen gleich selbst bei mir im Schloss abholen möchtest, hast du im Warenkorb die Möglichkeit, dafür ein Häkchen zu setzen. Du wirst dann per E-Mail informiert, sobald deine Ware abholbereit ist.

4. Login/Registrierung (freiwillig)

Wenn du bereits registriert bist, so kannst du dich jetzt einloggen. Du hast noch kein Konto? Über «jetzt registrieren» erstellst du dein eigenes Konto innert weniger Minuten. Oder aber du verzichtest auf eine Registrierung und fährst direkt fort mit der Bestellung.

Vorteile einer Registrierung: Durch die Registrierung bestellst du in Zukunft noch einfacher. Du hast jederzeit den Überblick über all deine Bestellungen. Auch jegliche Ad-

ressen kannst du ganz bequem in deinem Konto verwalten und bei der nächsten Bestellung darauf zurückgreifen. So sparst du ganz schön Zeit.

5. Adressangaben machen

Hast du dich eingeloggt, kannst du auf deine erfassten Daten zurückgreifen, ohne jedesmal die Adressen neu eingeben zu müssen. Wenn du über kein eigenes Konto verfügst, so gibst du hier deine Adresse sowie die Liefer- und Rechnungsadresse an.

6. Zahlungsart auswählen

Hier entscheidest du, wie du deinen Auftrag bezahlen möchtest. Dir stehen folgende Zahlungsarten zur Verfügung: Rechnung, Vira, MasterCard, PostFinance Card, PostFinance E-Finance und PayPal.

7. Übersicht

Vor dem Bezahlen hier nochmals eine umfassende Übersicht deiner Bestellung. Von hier aus geht's weiter zur... Bezahlung. Bezahlen tust du über die sichere und verschlüsselte Zahlungslösung von Saferpay.

...und fertig!

Nach der Bezahlung erhältst du eine E-Mail mit allen Angaben der Bestellung.



Lieferzeiten

Die Lieferzeiten hängen vom jeweiligen Druckverfahren ab. Je nach Druckverfahren bekommst du deine Ware früher oder später. Auflagen bis 400 Stück werden im Digitaldruck, Auflagen ab 500 Stück im Offretdruck produziert.

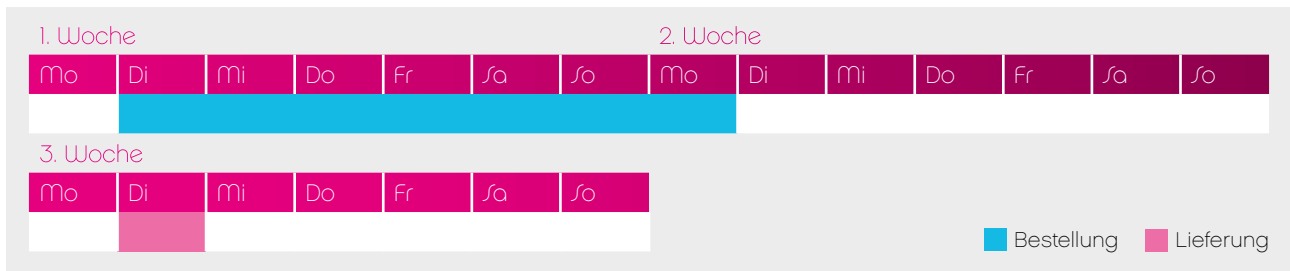
Lieferzeiten im Offretdruck

Die Lieferung ist immer am Freitag. Was bis Montagmitternacht bestellt ist, liefern wir zu diesem Zeitpunkt.* Lieferfrist ist also je nach Bestell-Zeitpunkt nur 4 Arbeitstage:



Einziges Ausnahmefall bei den Postkarten und beim Offretpapier 170g/m²

Bei Postkarten, welche im Offretdruck produziert werden, ist es etwas anders: Deadline ist auch hier Montagmitternacht. Geliefert wird jedoch nicht freitag, sondern am Dienstag der nächsten Woche.* Dasselbe gilt für das Offretpapier 170g/m². Auch hier aber nur, wenn es im Offretdruck produziert wird. Im Digitaldruck verhält es sich anders (siehe weiter unten). Lieferfrist ist also je nach Bestell-Zeitpunkt nur 6 Arbeitstage:



Lieferzeiten im Digitaldruck

Die Druckrachen werden jeweils 4 Arbeitstage nach Bestelleingang geliefert. Das heißt, wenn du zum Beispiel an einem Donnerstag bestellst, liefern wir dir deine Druckrachen bis am Mittwoch der nächsten Woche.

Lieferzeiten bei Expressdruckrachen

Muss es einmal ganz schnell gehen, so bieten wir diverse Produkte auch als Expressdruckrachen an. Hier liefern wir immer 2 Arbeitstage nach Bestelleingang. Das heißt z.B.: Du bestellst an einem Dienstag, wir liefern am Donnerstag. Voraussetzung ist allerdings, dass deine Druckdaten einwandfrei sind. Weisen diese Fehler auf, so kann sich die Lieferzeit entsprechend nach hinten verschieben. **Wichtig: sämtliche Expressdruckrachen werden im Digitaldruck produziert.**

* Falls eine Produktions-Periode allgemeine Feiertage beinhaltet, verschiebt sich das Lieferdatum um die Anzahl dieser Tage (Arbeitstage, also Mo-Fr).

Beispiele für Flyerr:

- Harfreitag findet keine Lieferung statt, dafür am nächsten Arbeitstag danach, also Dienstag nach Ortern.
- Die Lieferung am Freitag nach Auffahrt ist erst am Montag darauf.

PDF: Tipps & Hinweise

Checkliste zum korrekten PDF

- Format: Ist das PDF-Format (Breite x Länge) identisch mit dem bestellten Format?
- Falls die Gestaltung über den Rand hinaus geht («randabfallend»): mindestens 2 mm Beschnitt und Schnittzeichen (siehe Abbildung nächste Seite)
- Falls beidseitiger Druck: 1 PDF-Datei mit 2 Seiten
- Falls einseitiger Druck: PDF hat nur 1 Seite
- Handelt es sich um eine Postkarte, musst du den aufgrund der rauhen Oberfläche erhöhten Tonwertzuwachs (zirka 20%) auf der Rückseite beachten. Die Bilder müssen somit etwas heller bearbeitet werden. Beachte, dass du das nicht, werden die Bilder sehr dunkel.
- Bei Falzflyern bitten wir dich, die PDF-Datei mit 2 Seiten aufzubauen. Z.B. du bestellst einen Falzflyer A5 4-seitig und lieferst uns eine PDF-Datei mit 2 A4-Seiten Querformat. Somit ist die korrekte Platzierung der Seiten sichergestellt. Wichtig: Bei der ersten PDF-Seite handelt es sich um die Seiten 4 und 1, bei der zweiten um 2 und 3.
- Bei den Broschüren sind wir dir sehr dankbar, wenn du uns eine PDF-Datei mit Einzelseiten lieferst. Also bitte keine fertig ausgeschossenen Doppelseiten. Das Ausschneiden wird durch uns erledigt.
- Alle Schriften ins PDF einbetten (macht Adobe InDesign, Word, Powerpoint in der Regel von selbst)
- Bildauflösung mindestens 200 dpi

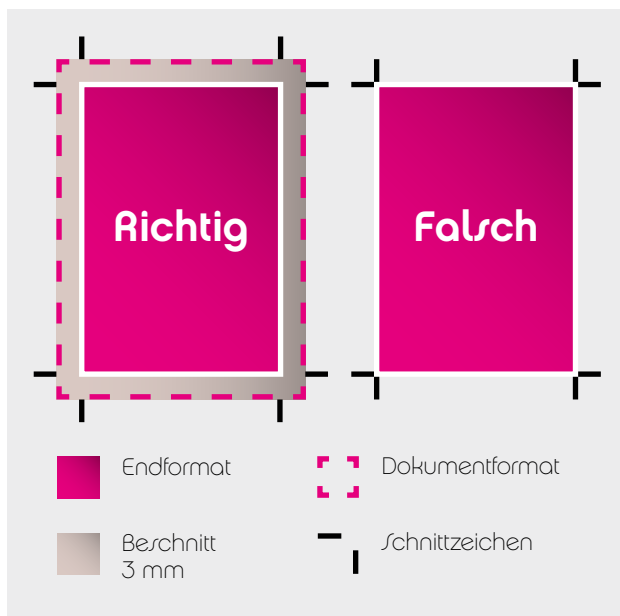


Die absolut günstigen Preise bei printzessin.ch basieren u.a. darauf, dass du ein druckfertiges PDF lieferst. Auch möglich ist JPEG oder TIFF. **Für die Korrektheit des PDFs TRÄGST DU DIE VOLLE VERANTWORTUNG.** Wir drucken das PDF genau so, wie wir es von dir erhalten.

Datenblätter mit allen wichtigen Facts

Für jedes Druckprodukt existiert ein Datenblatt mit allen wichtigen Details zur sauberen Datenaufbereitung. Hältst du dich an diese Vorgaben, so kann eigentlich nicht mehr schiefgehen. Dieses Datenblatt findest du jeweils im Shop beim zweiten Bestellschritt, dem «Dateiupload». Dort kannst du ein PDF des Datenblatts herunterladen.

Randabfall/Beschnitt



Bei Gestaltungen, die bis zum Rand hinauslaufen, braucht es eine randabfallende Gestaltung und Schnittzeichen. Dein Produkt wird ja inklusive des Randabfalls auf einen grossen Bogen gedruckt und dann erst auf das Endformat geschnitten. Nur so ist letztlich die randabfallende Gestaltung garantiert.

Deine Gestaltung muss also, falls randabfallend geplant, mindestens 2 mm über den Rand herausragen. Ist es dir technisch nicht möglich, ein PDF mit 2 mm Beschnitt zu erstellen, dann achte darauf, dass kein Text näher als zirka 8 mm am Rand liegt (siehe Fall 1 auf Seite 6). Auf der nächsten Seite siehst du das Ganze noch grafisch.

CMYK, RGB, Farbverbindlichkeit

Sämtliche printzessin.ch-Aufträge werden entweder im Offsetdruck auf unserer HBA Rapida 1006 oder im Digitaldruck auf einer Xerox Colour Press 1000 im Vierfarbendruck produziert. Liefers du uns deine Druckdaten im RGB-Farbmodus – z.B. MS Office kann nur das – oder mit Sonderfarben, werden diese automatisch in den CMYK-Farbmodus umgewandelt. In diesem Fall besonders – aber auch sonst – garantieren wir im Printzessin-Angebot keine 100%-Farbverbindlichkeit.

Die Bildschirmanzeige und/oder der Ausdruck deiner Tintenstrahl-/Laser-Druckers wird immer erst dann mit einem Offsetdruck übereinstimmen (farbverbindlich sein), wenn alle beteiligten Geräte kalibriert sind und du mit Farbprofilen gemäss einem gegebenen Colormanagement arbeitest. Dies alles bieten wir dir sehr gerne, aber ausserhalb des Printzessin-Angebots; ruf doch in diesem Fall an: 031 818 01 65. Ich und meine Gehilfen helfen dir gerne weiter.

PDF Joboptions für Adobe InDesign

Wenn du mit InDesign arbeitest, kannst du unsere Joboptions downloaden, um ein sauberes PDF zu generieren. Auf printzessin.ch unter «Wies läuft» liegen sie parat. Joboptions installieren: Menü_Datei > Adobe PDF-Vorgaben > Definieren: «Laden...».



Was wir bei PDF-Problemen machen

Massnahme der Printzessin

Fall 1 PDF ist offensichtlich randabfallend gestaltet, hat aber keinen Beschnitt	Wir vergrössern das PDF proportional, dass auf jeder Seite 2 mm Beschnitt entzehen (zirka 102-104% Vergrösserung). Ist der Text zu nah am Rand, verkleinern wir das PDF und mitten es ein (kleiner weisser Rand auf jeder Seite).
Fall 2 Bestellt: Format A6 PDF: Format A5	Wir verkleinern das PDF proportional auf die Grösse A6.
Fall 3 Bestellt: Format A5 Daten: Format A6	Wir vergrössern das PDF proportional auf die Grösse A5.
Fall 4: Schriften sind im PDF nicht eingebettet	Wir versuchen dich 2-mal telefonisch zu erreichen. Klappt dies nicht, erhältst du von uns eine E-Mail mit der Aufforderung, die korrekten Daten zu mailen. Die Lieferung kann sich hier nach hinten verschieben – es gelten die normalen Lieferungsperioden, siehe Seite 3. Beispiel: Du bestellst an einem Mittwochabend und ein Fehler taucht auf. Du erhältst von uns eine E-Mail und lieferst uns die korrekten Daten spätestens bis zum darauffolgenden Montag um Mitternacht. Dann ist «alles in Butter» – wir liefern termingerecht.
Fall 5 Bestellt: einseitiger Druck PDF: hat mehr als 1 Seite	Wir drucken die erste Seite des PDFs.
Fall 6: Bestellt: beidseitiger Druck PDF: hat 1 Seite	Wir drucken einseitig das gelieferte PDF.
Fall 7: Wir können das PDF nicht öffnen.	Siehe Massnahme Fall 4.
Fall 8: Bestellt: Postkarte vorne farbig, hinten einfarbig schwarz PDF: beide Seiten sind vierfarbig	Wir drucken die erste Seite des PDFs als Vorderseite vierfarbig Glanzlack; die zweite PDF-Seite wird als Rückseite, auf «schwarz- Weiss» reduziert und gedruckt.
Fall 9: Beim Wickelfalzflyer haben alle Seiten die gleiche Breite	In der Produktion kürzen wir – ohne Rücksicht auf die Gestaltung – die einzuliegende Seite in ihrer Breite um 3mm.

Druck: «einseitig mit Printzessin- Rückseite»

Bei den Flyern und Postkarten holst du die günstigsten Preise mit der Einstellung «Einseitig mit Printzessin-Rückseite» raus. Die Rückseite ist dann auch nicht vollgekleckert mit schreiender Werbung, sondern schlicht und einfach so (Beispiel Flyer A6; andere Formate analog):



Bezahlung

Für die Bezahlung deiner Aufträge stehen dir folgende Zahlungsarten zur Verfügung: Rechnung, Vira, MasterCard, PostFinance Card, PostFinance E-Finance und PayPal. Die Bezahlung läuft über die sichere und verschlüsselte Zahlungslösung von Safepay.



printzessin.ch ist ein Angebot des Jordi Medienhauses

Das Jordi Medienhaus ist ein Fullservice-Dienstleister für Kommunikation:

- Beratung
- Ideen & Konzepte
- Texten/Journalismus & Foto
- Kreation & Gestaltung
- Webriter, Datenbanken & Crossmedia
- Druck, Verlagsservice

...und mehr

AGBs

Du findest den Link zu den printzessin.ch-AGBs auf der Webseite oben in der Navigation.
<http://www.printzessin.ch/agb>

Deine Meinung

Uns interessiert, was du zu printzessin.ch meinst. Zum Angebot, zur Webseite, zu einem konkret abgewickelten Auftrag. Auch für Wünsche hat die Printzessin zwei sehr offene Ohren! Sag uns!

Kontakt

printzessin.ch
c/o Jordi AG – das Medienhaus
Aemmenmattstrasse 22
CH-3123 Belp

Telefon 031 818 01 65
info@printzessin.ch



